



**Bethania  
Diakonie**

**Bethania Diakonie**  
Waldstraße 32, 10551 Berlin-Moabit

**Stadtteilmütter.  
Familienhilfen.  
Jugendarbeit.**

diakonie@bethania.de  
www.bethania.de  
+49 30 39 84 75 40  
fax +49 30 39 84 75 50

## **Werkstudent\*in (d/w/m) für unsere Verwaltung in Berlin**

Das Team der Bethania Diakonie sucht für die Geschäftsstelle **ab sofort** oder zum nächst möglichen Zeitpunkt ein\*e Werkstudent\*in in Teilzeit mit bis zu 15 Std./Woche. Die Stelle ist **zunächst befristet** bis zum 31.12.2024, eine Verlängerung ist angestrebt.

Bethania Diakonie gGmbH

Geschäftsführer:  
Pastor Volker Tepp  
Prokuristin:  
Ramona Granson  
Amtsgericht Charlottenburg  
HRB 184914 B

### **Bei uns können Sie mitgestalten:**

- Sie unterstützen unsere Verwaltung bei der Administration und Organisation von Geschäftsabläufen.
- Sie arbeiten bei kaufmännischen Themen (z.B. bei der vorbereitenden Buchhaltung) mit, sowie bei Themen im Bereich Personal und Arbeitssicherheit.
- Sie arbeiten dem Controlling und dem Qualitätsmanagement zu.
- Sie übernehmen kleinere eigene Projekte.
- Sie bereiten Schulungsmaterialien vor.
- Sie bekommen einen Einblick in unsere vielseitigen Projekte und wirken aktiv an partizipativer sozialer Arbeit mit.

### **Unser Angebot an Sie:**

- 2-3 Arbeitstage in der Woche mit einem Stundenumfang von bis zu 15 h/Woche,
- die Arbeitsstunden können nach Absprache individuell eingeteilt werden
- Vergütung angelehnt an TV-L
- Mitarbeit in einem vielfältigen, engagierten und multiprofessionellen Team
- flache Hierarchien und Gestaltungsspielraum

### **Darüber freuen wir uns:**

- Sie studieren idealerweise im Bereich Betriebswirtschaftslehre, Wirtschaftswissenschaften, Wirtschaftspädagogik, oder einem ähnlichen Studiengang.
- Sie arbeiten eigenverantwortlich, zuverlässig und strukturiert.
- Sie sind vertraut im Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen.
- Sie arbeiten sich gerne in neue Themenfelder ein und erlernen gerne die Bedienung neuer Software.
- Sie arbeiten gerne im Team.

Wir – in der Geschäftsstelle der Bethania Diakonie – sind ein fröhliches, engagiertes Team. Unsere Arbeit ist intensiv und erfüllend, manchmal auch komplex und herausfordernd. Vor allem aber freuen wir uns täglich, dass wir mit unserer Arbeit Entfaltung, Wachstum und Perspektiven für Menschen ermöglichen und auf Ihre Unterstützung.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte per Mail an Ramona Granson, [bewerbung@bethania.de](mailto:bewerbung@bethania.de)

Auch bei Rückfragen können Sie sich an Ramona Granson unter 030 39 84 75 - 40 wenden.

*Entfaltung. Wachstum. Perspektiven.*